

大同技術學院

英語文教育中長期計劃

撰寫者：外國語文組召集人 黃明燕

系所：通識教育中心

時間：100年2月

大同技術學院

英語文教育政策白皮書

一、前言

本校深感英語溝通能力對於學生未來職場競爭力的重要性，多年以來一直努力改善教學品質與方法，以全面提昇學生的英語文能力及協助其取得英檢證照為教學指標。但技職體系學生的英語文程度不佳與學習動機低落已經是眾所皆知的事實，因此如何務實地提升學生英語文能力與溝通技巧，讓他她們同時能重拾對英語文的好感，養成自學習慣，建立信心，以及創造校園良好學習環境等，都是本校英語教育的重要任務與挑戰。

今年起本校將整合教學資源，並以**目標導向與能力指標**的英語教育模式擬訂外語教學策略，主要以教學目標、課程設計、及採用合適教材相互輔助配合，再依據本校學生程度與學校發展重點考量，訂定更合理的教學目標，並使教材與教法與日常生活和職場情境需求相互結合；此目標導向可使教與學產生正面的良性循環，完成三大實施要領：(1)可掌握教學目標，規劃合適課程內容，訂定學習成效及學習者語言能力檢定指標。(2)可激發學生學習動機以完成學習目標，最後通過英檢測驗。(3)結合英語教學理論與實務，來規劃實用之課程。

期使畢業生經歷此學習過程能達成具備適合世界全球化與國內外職場需求的基礎英語能力，詳細能力指標如下：

- (1)在一般社交場合及工作場所能以簡易英語達成口語理解與表達的能力。
- (2)可閱讀理解不同主題之簡易文章及工作場所文件及說明書之職場能力。
- (3)能透過英語文學習而認識多元文化與培養世界觀。
- (4)養成自我學習英語或其它外語的能力。

簡言之，本校英語文教育政策為使配合教學重點，中長程校務發展計畫，及國內外職場需求，英語教學目標在培養學生具有一般英語溝通能力及職場基礎英語應用能力，並開拓國際觀、世界觀，以及終身自我學習英語之能力，以實現優質學府的願景，並朝向卓越大學邁進。

二、現況分析（校務發展、學生程度）

（一）學生英文程度普遍低落

本校從2004年開始實施英語能力測驗，以全民英檢初級模擬試卷的聽力與閱讀二項測驗成績做為分級編班上課的依據，多年測驗結果顯示，本校學生英語文基本能力普遍低落且逐年下降。就以本校97~98學年度大一新生為例，學生接受GEPT的初級初試模擬試卷測驗(等同歐盟共同架構CEF A2基礎級)成績顯示，平均聽力能力只達50-60分(及格80分滿分120)，測驗達及格者不超過20名，而平均閱讀能力只達40-50分(及格80分滿分120)，達及格者更少。二年級生以同級數模擬試卷測驗，聽力測驗及格者約有25-35名學生，閱讀測驗大約15名，結果顯示本校學生之

英語文基本能力明顯偏低，表一是99學年度上學期四技一新生前測成績參考數據如下。

表一 99學年度大一新生647名英檢初級之聽力及閱讀平均成績表

99學年上學期	英檢初級聽力測試		英檢初級閱讀能力測試	
	平均分數	及格人數/%	平均分數	及格人數/%
多媒/視傳/數位 (156人)	54.6	11 (7 %)	44.1	7 (4.5 %)
美容/商設(107人)	45.8	3 (2.8 %)	35.9	1 (0.9 %)
餐飲管理(190人)	51.9	10 (5.2 6%)	33.5	1 (0.52 %)
觀光/運休/企/福祉(194人)	—	—	38.9	4 (2.06 %)
平均	50.7	24 (3.7 %)	37.55	13 (2 %)

註：觀光與運休因廣播出問題無法播放聲音，因此沒有聽力測試成績

(二) 學生學習英語文動機及興趣薄弱

技專院校大多數學生因為英文程度不佳，長時間的低成就感遂逐漸失去自信心，於是找藉口避開英語與英語學習，所以本校許多同學普遍認為英語是不實用的課程，英語程度差不會影響其就業、升學或是取得畢業文憑等重要階段，根據他/她們的說法- English is useless because we don't need to use it. 此心態導致學習動機薄弱，學習績效不彰。再者，在英語文學習上又加上諸多困難，譬如班級人數過多，教材內容與教學方式不適應，這些惡因造成難以培養學生對英語文的學習興趣，更遑論要提升學生具備好的溝通與表達能力。

(三) 英文課程目標與本校中長程計畫分析

附錄表二與表三顯示目前通識中心開設的共同必修課程，一年級著重於英語文能力聽說與閱讀等技巧的訓練與練習，二年級則是生活語言的情境表達，整體課程規劃偏重於一般生活英語 GEP(English for General Purpose)範疇，即使目前四技三的博雅實用美語課程也大多提供同學熟練更多的生活美語應用，即便如此，可是不容忽視的事實，本校有些科系(餐管與觀光系等)因課程規劃，同學必須於三年級時，離開校園至國內諸多國際級的旅館、飯店及遊樂園實習，再者更多科系如餐管、觀光、視傳與多媒體等與國外機構有越來越多教學、實習、與合作的機會，因此同學將面臨以專業英語與職場英語作為溝通工具的需求愈來愈高。

(四) 通識中心規劃及執行全校共同必修英文課程的人力資源分析

目前本校共同必修英文課程由通識中心規劃及執行，通識中心的人員編制有通識主任(非英語主修)、副主任(非英語主修)、中心教評會、外

交組課程規劃小組，專任的英文老師四名（其中一名借調至他科系）加上兼任英文老師五名，人力資源匱乏，因此為了顧全整體的英語課程進行順利，三位專任老師協調，分工照顧三大教學領域：證照考試、課程安排與活動策劃、補救教學等，如此加上通識主任的行政溝通與協調，冀望以有限資源，配合現有的多媒體教學軟體應用，期望創造有支援的學習環境，確實提升學生英語文程度。

- (五)培養學生具備最基本的英語能力，也就是能夠適時適地的表達其專業知識與技能溝通，為本校英語教學發展的首要任務。本校已於 99 學年度經由教評會通過，制定四技新生的英語能力畢業門檻（通過英檢初級檢測，多益 350 分或是其他同等程度的英語能力測試等），旨在使本校日間部四技學生於畢業前，英語能力達到要求的程度，**取得最基本的英語能力證照**，提高個人語言能力，增強職場競爭力。

三、工作目標（設定短、中、長期任務）

- (一)建立四技畢業生英語文能力要求，以及各個年級的程度指標，全面提升程度與加強證照通過率。

1. 本校於99學年度制定畢業生英語能力畢業門檻，規定凡是99學年與之後入學之日間部四技學生都需要達到等同於CEFR-A2(基礎級)之英語能力方能取得畢業文憑。學生於學制內配合主軸課程、輔以網路學習平台、進階及補救教學課程，加上學校逐步營造有效、活潑、多元的英語學習環境，必可逐漸提昇學生個人與全體的英語聽說讀寫各方面的能力，同時成長證照通過率。計畫證照通過率**成長目標**英檢初級為**3%**，多益350分或以上為**2%**，表(二)是依照目前本校新生人數以及每個學年度的證照取得的預估學生人數。

表二 99-102學年度的證照取得的預估學生人數表

年度量化指標						
英語檢定 指標名稱	99 學年度 四技一總 人數	目標值 99 學年末	目標值 100 學年	目標值 101 學年	目標值 101 學年	目標值 102 學年
全民英檢 GEPT 初級	647	19	38	52	70	89
職場英語 多益 TOEIC	647	12	24	36	48	60

2. 針對學生需要補救教學課程者，教師會指定他們增加修習 20 個鐘點的線上軟體補就課程，或依學習者個人的學習困難與需求，要求，學生利用不同教師的 office hours，前往進行一對一加強教導，落實個人的補救內容與過程，實際提升程度使其脫離補救階段
3. 加強課外延伸學習，學校課程時數有限，因此我們計劃逐年增購語言學習軟硬體，增強線上學習平台(99 學年起逐年增加)，建構多元化語言學習環境，並把延伸練習的次數與時間併入學期成績考核。

(二)共同英語課程學習範疇整合，兼顧生活與職場英語，豐富學習資源

1. 在教材中逐步加入各職場英文內容，使教學能與符合職場能力需求讓所學能有所用。(99 學年起)
2. 四技二年級生活英語改為職場英語，教師依照同學程度選擇適當的教材，並增強同學的需求重點，如求職 5 分鐘自我介紹，履歷表與自傳撰寫等。
3. 規劃全校性之通識英文與專業英文課程。**專業英文課程部分請各系系檢討修改學分表**，於三年級時各系至少提供一門 2 學分之實用專業英語課程，課程名稱由各系自定。

(三)追蹤考核英語教與學之成效

1. 實施期末英語能力測驗會考，並將評量成績依比率納入課程成績計算，此考試可做為評量課程內容及分析學生能力之基礎。(99 學年實施)
2. 使用廠商開發網路學習平台的學習成效追蹤系統，建立學生個人的線上學習護照，記錄學習過程及成效追蹤考核學習成果。(99 學年實施)

(四)推動多元英語學習

1. 能力分班後針對學生能力，視學生需要，擬適時開辦英語能力進階加強班及英文能力補救班，增加學生更多適才適所的學習機會。(96 學年起實施)
2. 配合課程內容及學習目標，每學期編列預算經費舉辦各相關之全校性英語能力競賽活動計畫，如英語耶誕歌曲、團體單字能力競賽、創意說故事競賽、求職五分鐘自我介紹、與情人節英語卡片製作比賽等。(99 學年起實施)
3. 除正規課程以外，每學期編列預算經費辦理語言學習相關之講座，

增加學生課外學習機會全方位英語培訓課程，計劃辦理講座活動有英語多媒體學習資源應用、多益證照摹擬試題項目說明與解析、與英檢初級句子寫作常考句型分析等等。(99學年起實施)

(五)養成自我學習動能

1. 營造英語自我學習環境，逐年充實更新語言學習園地之設備及增加可運用資源，讓學生覺得方便與實用，培養自我學習動機。(98學年起逐年增加)
2. 成立語言自學中心，中心提供多種外語多媒體教材與學習諮詢服務，同學可利用課餘時間前往自習，或由老師指定。(99學年起實施)

綜合上述五個工作目標，我們簡單歸納出10個99學年度必須實施的重點如下：

- 實施能力分級編班，有進階班、普通班、加強班等三級(已完成)
- 共同英語課程學習範疇整合，兼顧生活與職場英語，豐富學習資源
- 線上教學軟體、證照測試與評量等網路學習平台建置，加強延伸教學與自我學習的成效(已完成)
- 制定各年級學習目標與預定達到的基本能力成效指標(進行中)
- 制定畢業考試門檻及替代方案(已完成)
- 落實補救教學(進行中)
- 提供證照考試諮詢與考題講授等講座(規劃中)
- 增加校園活動營造學習環境(規劃中)
- 使用學習護照來補強個別學習並達成多元化的學習評量(規劃中)
- 協助各科系專業英文製作與諮詢(規劃中)

四、課程規劃與教學策略(具體措施、執行方案)

考量本校學生特質及技職院校英語文教育之特性，將本校英語文課程規劃為下列幾類：

- (一) 英語補救課程：透過能力分級測驗，針對過去語言學習成就較低者，提供補救課程。此課程結合網路教學、課業各別輔導等方式，主要強化學生聽讀能力與增加單字量為目的。需要補救教學課程者，教師會指定他們增加修習20個鐘點的線上軟體補救課程，或依學習者個人的學習困難與需求，要求他們利用不同教師的office hours，前往進行一對一加強教導，落實個人的補救內容與過程，實際提升程度脫離補救階段。
- (二) 職場英文(English for Workplace)：為全校必修之課程，以實用能力為主，從聽力及閱讀開始提升學生相關之理解能力，並強化口語表達，

教授英語基本句法與情境對話，但不講授艱深的文法規則，以單字量及文章難易度以及學生的實際需求來規範此課程之內容。

- (三) 一般英語(EGL)：為大一新生必修之課程，以英語文能力(聽、說、讀、寫)為課程指標，上學期注重聽講能力訓練，提供學生各種情境之練習，下學期注重閱讀能力增強訓練，並以簡單寫作為輔。
- (四) 博雅課程：針對本校英語能力較強學生，開設進階之語言與實用課程，如進階英語會話，電影英語，實用英語等，或是韓文與日文等第二外語。
- (五) 考試英語：針對同學取得證照的需求，提供學生GEPT與TOEIC檢定考試的相關學習資源，課程以講解證照考試題型、內容與試題分析等為主。
- (六) 專業英文(ESP)：結合專業課程與語言學習，提升學生學習動機與學習方向，教材內容如各科系之專業基本英文單字及其使用情境，課程可由各系專業教師擔任製作規劃。

英語文課程規劃與課程重點內容

表三

課程名稱	課程重點	教學情境	字彙量
英語補救課程 (非正規課程)	發音字詞之正確性，音標或自然發音法	簡易之生活化英語應用情境	各學制一年級之C級班 500字
英文(一)(二) 一年級上下學期 各2學分共4學分	英語基礎能力(說聽讀寫)增強與練習	基礎日常英語應用	分三級 A級班-800字(10-30%) B級班-600字(50-60%) C級班-500字(20-30%)
英文(三) 職場英語 二年級上/下學期 2學分	職場環境基礎口說理解與簡易表達能力	職場英語應用情境(如表一)	分三級 A級班-1000字(10-30%) B級班-800字(50-60%) C級班-600字(20-30%)
博雅課程(選修) 考試英語(選修) 各2學分	進階之語言應用，加強英文應用能力	加強一般英語實力 加強考試技巧與實力	1500字

	幫助學生取得證照		
專業英文(必/選修)	學習專業單字與情境對話模式	職場情境對話與專業知識表達	2000字

表四：

對應CEFR 國際英語5大情境表						
項目	個人	教材對照	公眾	教材對照	職業	教材對照
地點	家庭、房子、旅館房間		公眾空間、大眾運輸商店、市場、醫院、娛樂場所、餐廳、旅館		辦公室工廠、港口、農地、機場、商店、服務業	
人員	---		成員、公務人員、店員、球員、觀眾、會眾		雇主、經理、同事、夥伴、客戶	
運作	---		購買與取得、公共服務、醫療服務、交通工具、娛樂		行政、生產運作、辦公流程、銷售運作	

語言學習的成敗與環境的接觸面(exposure)及教學品質息息相關，如何營造學生多接觸(expose)英語文的機會及提高教學品質為提升學生英語文能力之不二法門。為全面提升本校學生良好的英語文溝通表達能力，我們提出以下改進重點，希望能列入中長期計畫

1. **鼓勵科系增加專業英語課程**：建議專業英語教師與廠商產學合作設計專業英文教學內容，融入本校自製教材，豐富專業英語學習資源。
2. **設立自學中心，加強語言學習園地功能**：充實語言學習資源，增加英語、韓文與日文等不同語言多媒體教學軟體購置與硬體設備，以吸引學生前來充分利用。
3. **增加線上教學軟體，豐富自學環境**：學校編列預算購買更多教學軟體，善用網路科技，強化網路學習平台之內容及功能，提供學生影音及其他相關之語言學習資源。
4. **增聘兼任教師**：依教學需求增聘更多兼任教師授課，目前英語專任教師只有三名，人力極為有限，需要更多兼任教師來協助教學與活動進行。

5. **畢業班增加英語文能力補強課程:**為了幫助更多同學取得證照，我們建議未能在大四上學期結束時取得證照者，需要加修一學期的英語文能力班(大三開課)此課程一則可勉勵同學考證照，一則可增加程度差的即將畢業生提升能力。相反地，學校應該鼓勵低年級取得證照的同學，補助報名費或抵免英語學分。

五、資源（經費）需求表

表五

活動名稱：英語文學習競賽與活動					
活動期程：99年8月1日至100年7月31日					
活動經費總額：18000 元					
經費項目		計畫經費明細			
		單價（元）	數量	總價（元）	說明
業務費	裁判費	0	3	0	全校性英語耶誕歌曲、團體單字能力競賽、創意競賽、求職五分鐘自我介紹、與情人節英語卡片製作比賽等評審
	工讀金	200	2（1人攝影拍照，1人協助活動）	2000	競賽工作人員
	獎金	第1名1500 第2名1000 第3名 500	1	3000	英文說故事比賽（取三名）
		1500+1000+500	1	3000	英文字彙比賽（取三名）
		1500+1000+500	1	3000	英文歌唱比賽（取三名）
		1500+1000+500		3000	求職五分鐘自我介紹（取三名）
		1500+1000+500		3000	情人節英語卡片製作比賽（取三名）
雜支	碳粉匣	500	2	1000	活動所需文具、器材等消耗品

	文具				
合計				18000	

六、工作進度規劃表

日期 (99.8~100.7)	月份											
	99/ 8	99/ 9	99/ 10	99/ 11	99/ 12	100 /1	100 /2	100 /3	100 /4	100 /5	100 /6	100 /7
執行項目												
1. 召開英語文課程改革會議	▲											
2. 擬訂英語文課程與內容	▲	▲										
3. 網路學習平台建置	▲	▲										
4. 實施能力分級編班		▲	▲									
5. 制定畢業考試門檻			▲									
6. 學生英語文補救教學辦法			▲									
7. 草擬本校英語教育白皮書			▲									
8. 制定各年級學習目標與預定達到的基本能力成效指標				△								
9. 召開英語教育諮詢委員會依委員意見修改白皮書				△								
10. 擬定本學期活動項目				▲								
11. 執行本學期學習競賽與活動項目				▲	▲	▲		△	△	△	△	

12. 提請教務或校務會議討論通過				△								
13. 討論學習護照					△							
14. 期末會考						△						
15. 檢討與改進建議							△					

註：符號(▲)表示已完成，符號(△)表示尚未完成

七、附錄（英語文課程規劃相關資料）

附錄表一 各年級學生預定達成的基本能力

99 學年度入學新生的基本能力				
學期	年級	課程名稱	預定達到分數	
			<u>GEPT</u>	<u>TOEIC</u>
99 (上)	一年級	英語聽講練習	初級聽力 80	230
99 (下)	一年級	閱讀英語	初級閱讀 60	
100 (上) (下)	二年級	職場英語	初級聽力 80 ↑ 初級閱讀 70	290
101(上)(下)	三年級	考試英語	初級聽力 80 ↑ 初級閱讀 80 ↑ 初級寫作 50	320
102(上)	四年級	英語文能力	初級聽力 80 ↑ 初級閱讀 80 ↑ 初級寫作 70 加上口試	350
102 (下)	四年級		初級初試及格 或替代方案	350 ↑

附錄表二 全校共同必修英文課程學分數

科系		一年級	二年級	三年級	四年級	合計
		英語文能力 (一)(二)	生活美語	博雅實用英語	博雅實用英語	
民生學群	餐飲管理	4	2		2	8

	美容造型	4	2	2		8
	觀光休閒	4	2		2	8
	運動休閒	4	2	2 ?		8
	婚禮顧問與會展學程	4	2	2 ?		8
設計學群	多媒體	4	2	2 ?		8
	視覺傳達	4	2	2 ?		8
	數位內容	4	2	2 ?		8
	流行創意學程	4	2	2 ?		8
管理學群	國際行銷	4	2	2 ?		8
	企業管理	4	2	2 ?		8
	旅館管理學程	4	2	2 ?		8
	社會福祉	4	2	2 ?		8

附錄表三 各系科專業英文課開課狀況

系科名稱	科目名稱	開課年級	必/選修	學分數	合計
餐飲管理	餐飲英語會話	二年級	必修	4	4
美容造型	無			0	0
觀光休閒	觀光英語(一)(二)	二年級	必修	4	6
	會展英語	二年級	選修	2	
運動休閒				?	?
婚禮顧問與會展學程	無			0	0
多媒體	遊戲英文基礎	三年級	選修	2	2
視覺傳達	多益英文(一)	三年級	選修	6	12
	多益英文(二)	四年級	選修	6	
數位內容設計	無			0	0
流行創意學程	無			0	0
國際行銷				?	?
企業管理	商用英文會話	二年級	選修	2	2
旅館管理學程	餐旅英文(一)(二)	一年級	必修	4	10
	餐旅英文(三)(四)	二年級	選修	4	
	會展英語	二年級	選修	2	
社會福祉與服務	無			0	0

註：符號(?)表示此科系網站無相關課程表